

- 4) w obszarze niezabudowanym - = m²;
(dług. x szer. w mb) (termin umieszczenia)
- 5) w obszarze niezabudowanym - = m²;
(dług. x szer. w mb) (termin umieszczenia)
- 6) w obszarze niezabudowanym - = m²;
(dług. x szer. w mb) (termin umieszczenia)

C. *Investorem jest:*

.....
(Podać pełną nazwę, adres numerem telefonu)

D. *Wykonawcą robót jest:*

.....
(Podać pełną nazwę z numerem telefonu)

E. *Osoba odpowiedzialna za prowadzone roboty:*

.....
(Podać imię, nazwisko, numer telefonu kontaktowego)

.....
(Podpis, pieczęć składającego wniosek)

ZALĄCZNIKI :

- ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25000 z zaznaczonym odcinkiem pasa drogowego przewidywanym do zajęcia,
- harmonogram robót w przypadku etapowego prowadzenia robót,
- pełnomocnictwo albo jego odpis, wypis lub kopię z potwierdzeniem zgodności z oryginałem (w przypadku wystąpienia w imieniu Inwestora osób trzecich) oraz dowód zapłaty opłaty skarbowej w wysokości 17.00 zł (opłatę skarbową należy wpłacić we właściwym organie podatkowym, którym dla tut. zarządu dróg jest Urząd Miejski w Legnicy lub rachunek bankowy),
- projekt organizacji ruchu drogowego w rejonie przewidywanego zajęcia pasa zatwierdzony przez Wójta Gminy Legnickie Pole (dla dróg wewnętrznych) lub Wydział Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Legnicy pl.Słowiński I (dla dróg publicznych),
- kserokopię decyzji ważnego pozwolenia na budowę lub zgłoszenie budowy właściwemu organowi administracji architektoniczno - budowlanej
- uzgodnienie-decyzję zarządu drogi dotyczące prowadzenia robót w pasie drogowym lub/i związanych z lokalizacją obiektów, urządzeń, instalacji
- projekt odbudowy nawierzchni po robotach rozkopowych zaopiniowany przez zarządcę drogi, jeśli wymaga tego uzgodnienie
- wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej tj.:
 - 1) przy instytucjach będących osobami prawnymi, tj. przy przedsiębiorstwach państwowych, spółdzielniach, państwowych osobach prawnych, spółkach prawa handlowego, fundacjach, stowarzyszeniach - określić instytucję (zgodnie z wypisem z rejestru prowadzonego przez właściwy miejscowo Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego),
 - 2) przy spółkach cywilnych - osoby prowadzące działalność gospodarczą zgodnie z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej Urzędu Gminy lub Miasta na podstawie umowy spółki cywilnej,
 - 3) przy podmiotach gospodarczych będących osobami fizycznymi - nazwisko i imię osoby fizycznej jako właściciela tego podmiotu lub pełnomocników (zgodnie z wypisem z ewidencji działalności gospodarczej Urzędu Gminy lub Miasta).

UWAGA! złożony wniosek musi zawierać w/w załączniki, w przypadku braku któregośkolwiek do czasu uzupełnienia nie będzie on rozpatrzony, a w przypadku niedostarczenia w określonym terminie zwrócony.

Dolączone kserowane dokumenty muszą posiadać zapis o treści: „zgodne z oryginałem” oraz podpis potwierdzający

Wniosek wypełnić drukowanymi literami