

INFORMACJA O MONITORINGU WIZYJNYM

na cmentarzu komunalnym w Legnickim Polu przy ul. Piastowskiej

Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Legnickie Pole Sp. z o.o.

Teren cmentarza przy ul. Piastowskiej jest objęty monitoringiem wizyjnym. Kamery rejestrują wyłącznie obraz — nie nagrywamy dźwięku. Nagrania przechowujemy nie dłużej niż 30 dni, po czym są automatycznie nadpisywane. Monitoring służy ochronie nagrobków, kaplicy, ogrodzenia i pozostałego mienia, a nie obserwowaniu osób odwiedzających groby.

1. Kto prowadzi monitoring

Administratorem danych jest Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Legnickie Pole Sp. z o.o., ul. Zofii Kossak-Szczuckiej 7, 59-241 Legnickie Pole, tel. 76 858 22 00 lub 76 818 29 02, e-mail: sekretariat.gzgk@legnickiepole.pl.

Zakład administruje cmentarzem na podstawie umowy z Gminą Legnickie Pole.

W sprawach dotyczących danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: iod@centrumbip.pl albo pisemnie na adres Zakładu z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

2. Po co prowadzimy monitoring

Monitoring służy wyłącznie ochronie mienia znajdującego się na terenie cmentarza oraz zapewnieniu porządku, w szczególności:

- ochronie nagrobków, kaplicy cmentarnej, ogrodzenia, ławek, latarni i punktów czerpania wody,
- przeciwdziałaniu kradzieżom, aktom wandalizmu i dewastacji,
- przeciwdziałaniu nielegalnemu podrzucaniu odpadów do pojemników cmentarnych.

Podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO — prawnie uzasadniony interes administratora polegający na ochronie powierzonego mu mienia.

3. Co obejmuje monitoring

Kamerą objęte są: wejście na teren cmentarza od ul. Piastowskiej oraz alejka główna i alejki boczne. Kamera zamontowana jest na ścianie kaplicy cmentarnej.

Monitoringiem NIE są objęte:

- wewnątrz kaplicy cmentarnej oraz pomieszczenia, w których przygotowywane są zwłoki,
- nieruchomości prywatne sąsiadujące z cmentarzem,
- drogi publiczne niepozostające w zarządzie Zakładu.

Kamery nie są kierowane na poszczególne groby w sposób umożliwiający stałą obserwację konkretnych osób. Monitoring nie służy ustalaniu częstotliwości odwiedzin ani gromadzeniu informacji o uczestnikach ceremonii pogrzebowych.

4. Czego monitoring nie robi

- nie nagrywa dźwięku,
- nie rozpoznaje twarzy,
- nie odczytuje automatycznie tablic rejestracyjnych,
- nie prowadzi analizy zachowań, profilowania ani zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

5. Jak długo przechowujemy nagrania

Nagrania przechowujemy nie dłużej niż 30 dni od dnia nagrania, po czym są automatycznie nadpisywane. Faktyczny okres może być krótszy — zależy od pojemności nośnika i intensywności zapisu.

Jeżeli nagranie stanowi lub może stanowić dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa, przechowujemy je do prawomocnego zakończenia tego postępowania.

6. Komu możemy udostępnić nagrania

- organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa — w szczególności Policji, prokuraturze i sądom, na pisemny wniosek wskazujący podstawę prawną i zakres żądanych danych,
- osobie, której dane dotyczą — w zakresie realizacji jej praw wynikających z RODO,
- innym podmiotom — wyłącznie, gdy istnieje ku temu podstawa prawna.

Dostęp do systemu mają także firmy wykonujące jego montaż, konfigurację, konserwację lub serwis — wyłącznie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych zawartej zgodnie z art. 28 RODO.

Nagrań nie przekazujemy do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych. Dostęp do podglądu i nagrań w Zakładzie mają wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie Prezesa Zakładu, zobowiązane do zachowania tajemnicy.

7. Jak wystąpić o zabezpieczenie lub udostępnienie nagrania

Wniosek składa się pisemnie lub elektronicznie na adres Zakładu wskazany w pkt 1. Wniosek powinien zawierać: oznaczenie wnioskodawcy, podstawę prawną żądania, datę i przybliżoną godzinę zdarzenia, miejsce (lokalizację kamery) oraz uzasadnienie.

Wniosek należy złożyć niezwłocznie po zdarzeniu — najpóźniej przed upływem 30 dni. Po tym terminie nagranie jest nieodwracalnie nadpisane i jego udostępnienie nie jest już możliwe.

Decyzję o zabezpieczeniu i udostępnieniu nagrania podejmuje Prezes Zakładu. Odmowa wymaga uzasadnienia i jest przekazywana wnioskodawcy pisemnie lub elektronicznie.

Jeżeli wnioskuje osoba, której wizerunek znajduje się na nagraniu, przed udostępnieniem weryfikujemy jej tożsamość i zabezpieczamy wizerunek oraz dane osób trzecich utrwalonych na nagraniu. Gdy nie dysponujemy środkami technicznymi umożliwiającymi anonimizację, udostępnienie następuje w formie wglądu w siedzibie Zakładu, w obecności osoby upoważnionej.

Udostępnienie następuje w formie kopii nagrania na nośniku danych albo wglądu w siedzibie Zakładu. Wzór wniosku dostępny jest w siedzibie Zakładu oraz na stronie internetowej.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Każdej osobie zarejestrowanej przez monitoring przysługuje prawo:

- dostępu do swoich danych,
- żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania — z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją tej osoby (art. 21 ust. 1 RODO),
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Żądania rozpatrujemy bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie miesiąca od ich otrzymania. Ze względu na krótki okres przechowywania nagrań żądanie dotyczące konkretnego zdarzenia należy złożyć niezwłocznie po jego zaistnieniu.

Każdy sprzeciw rozpatrujemy indywidualnie. Ze względu na obszarowy charakter monitoringu nie jest technicznie możliwe wyłączenie konkretnej osoby z rejestracji; ocenimy natomiast, czy w danej sytuacji zachodzą okoliczności uzasadniające ograniczenie zakresu monitoringu, skrócenie okresu przechowywania albo usunięcie konkretnego nagrania.

9. Informacja dla firm i osób wykonujących prace na terenie cmentarza

Powyższe zasady dotyczą również przedsiębiorców i ich pracowników wykonujących prace na terenie cmentarza — w szczególności zakładów kamieniarskich, zakładów pogrzebowych oraz wykonawców robót i usług. Osoby te są rejestrowane na tych samych zasadach, w zakresie niezbędnym do ochrony mienia.

Przedsiębiorcę wykonującego prace na terenie cmentarza prosimy o przekazanie niniejszej informacji swoim pracownikom i podwykonawcom przed rozpoczęciem prac.

10. Gdzie znaleźć pełne zasady

Szczegółowe zasady funkcjonowania systemu określa Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie cmentarza komunalnych administrowanych przez Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Legnickie Pole Sp. z o.o., obowiązujący od dnia 17 września 2026 r., wraz z Procedurą udostępniania nagrań z monitoringu wizyjnego.

Wyciąg z Regulaminu oraz pełna klauzula informacyjna dostępne są na stronie internetowej Zakładu, w jego siedzibie oraz w miejscu ogólnodostępnym na terenie cmentarza. Pełna treść Regulaminu wraz z Procedurą dostępna jest do wglądu w siedzibie Zakładu.

Paweł Pulnar
Prezes Zarządu